

Số: 07/KH-UBND

Pác Miầu, ngày 16 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị trấn Pác Miầu năm 2025

Thực hiện Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản hướng dẫn thi hành; Kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 13/01/2025 của Ủy ban nhân dân huyện Bảo Lâm về công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2025.

Ủy ban nhân dân thị trấn Pác Miầu ban hành Kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị trấn Pác Miầu năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo việc ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND thị trấn được kịp thời, khả thi, đúng thẩm quyền, nội dung và trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (sửa đổi bổ sung năm 2020) và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 36-CT/TU ngày 19/7/2024 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn thị trấn và các văn bản chỉ đạo của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân (HĐND thị trấn).

- Nhằm phát hiện quy định trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với văn bản của cấp trên, tình hình thực tiễn tại địa phương hoặc hết hiệu lực thi hành để tiến hành xử lý thông qua các hình thức đình chỉ, bãi bỏ, hủy bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý.

- Nâng cao vai trò ý thức, trách nhiệm và năng lực chuyên môn của các Ban, ngành trên địa bàn thị trấn Pác Miầu trong công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực ngành quản lý, đề cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

2. Yêu cầu

- Công tác ban hành văn bản QPPL phải đảm bảo theo thẩm quyền, trình tự, thủ tục quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

- Việc kiểm tra, xử lý văn bản QPPL phải được thực hiện thường xuyên ngay sau khi văn bản được ban hành, sau khi kiểm tra phải có báo cáo kết quả

kiểm tra và xử lý những văn bản chưa đúng pháp luật.

- Hoạt động hệ thống hóa phải được tiến hành định kỳ, kịp thời công bố Tập hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực.

II. NỘI DUNG

1. Công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật

a. Nội dung thực hiện

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thường xuyên:

HĐND thị trấn ban hành Nghị quyết, UBND thị trấn ban hành Quyết định để quy định những vấn đề được luật, nghị quyết của Quốc hội giao (theo quy định tại khoản 2 Điều 30 Luật sửa đổi bổ sung một số Điều của Luật ban hành văn bản QPPL năm 2020).

Trình tự, thủ tục xây dựng ban hành được thực hiện theo quy định từ Điều 142 đến Điều 145 Luật năm 2015, trong đó lưu ý.

- Dự thảo nghị quyết của HĐND cấp xã, thị trấn do UBND cùng cấp tổ chức soạn thảo và trình HĐND. Đối với dự thảo quyết định của UBND thị trấn do Chủ tịch UBND thị trấn tổ chức, chỉ đạo việc soạn thảo.

Căn cứ vào tính chất và nội dung của dự thảo, Chủ tịch UBND thị trấn tổ chức lấy ý kiến và tiếp thu ý kiến của cơ quan, tổ chức có liên quan, của Nhân dân tại các khu, xóm để chỉnh lý dự thảo.

Tổ chức triển khai, tuyên truyền văn bản cho các đối tượng liên quan biết để thực hiện.

b, Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân thị trấn, các công chức được phân công.

c. Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

2. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật

a, Nội dung

- Thực hiện tự kiểm tra văn bản QPPL do UBND thị trấn ban hành trong năm 2025, qua đó xử lý những văn bản không phù hợp với quy định của cấp trên và tình hình thực tế của địa phương.

- Thực hiện kiểm tra theo thẩm quyền văn bản do HĐND, UBND thị trấn ban hành trong năm 2025, qua đó kịp thời xử lý những văn bản QPPL do ban hành trái pháp luật.

b, Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân thị trấn, các công chức được phân công.

c, Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

3. Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

a) Nội dung

- Tiến hành rà soát, hệ thống hóa các văn bản QPPL do HĐND, UBND thị trấn ban hành. Qua đó công bố danh mục những văn bản QPPL thị trấn hết hiệu lực thi hành để tạo thuận lợi cho việc tra cứu, tìm hiểu của cán bộ, công chức, viên

chức, người lao động và nhân dân; đồng thời sửa đổi bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc kiến nghị HĐND, UBND thị trấn, cơ quan cấp trên xử lý những văn bản không còn phù hợp.

b) Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp – Hộ tịch chủ trì phối hợp với Ban pháp chế HĐND thị trấn và các công chức liên quan của UBND thị trấn tham mưu thực hiện.

c) Thời gian thực hiện: Quý II, Quý IV/2025.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản QPPL năm 2025 được thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Tư pháp – Hộ tịch.

- Tham mưu UBND thị trấn phối hợp với các ban ngành có liên quan tổ chức các hoạt động cụ thể để thực hiện có hiệu quả các nội dung được phân công theo kế hoạch này.

- Tham mưu cho UBND thị trấn thực hiện công tác tự kiểm tra, xử lý, rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn thị trấn, định kỳ 6 tháng, hằng năm báo cáo UBND thị trấn, UBND huyện kết quả tự kiểm tra, xử lý văn bản QPPL do HĐND, UBND thị trấn ban hành.

2. Trách nhiệm của các ban, ngành

Trên cơ sở kế hoạch của Ủy ban nhân dân thị trấn, các ban ngành được giao nhiệm vụ chủ động phối hợp với công chức Tư pháp – Hộ tịch trong việc xây dựng, soạn thảo, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL. Thực hiện đúng trình tự, thủ tục soạn thảo, ban hành văn bản QPPL theo Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2025 trên địa bàn thị trấn Pác Miêu./.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp huyện;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND;
- Chủ tịch; các Phó chủ tịch UBND TT;
- Ban pháp chế HĐND TT;
- Các ban ngành có liên quan;
- Lưu: VP, TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ma Thế Sỹ